

## **Školní řád**

Podle § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a v souladu se Směrnicí k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Jihočeským krajem č. SM/108/RK vydávám tento školní řád.

### **Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců**

#### ***Práva žáků***

Žáci mají zaručenou svobodu myšlení, svědomí a náboženského vyznání.

Žáci mají právo na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého a rodinného života a na ochranu před neoprávněným shromažďováním údajů o své osobě a jejich zveřejňováním.

Žáci mají právo na vzdělávání a školské služby podle zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Žáci mají právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.

Zletilí žáci mají právo volit a být voleni do školské rady.

Žáci mají právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat.

Žáci a mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.

Žáci mají právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.

#### ***Práva rodičů, resp. zákonných zástupců nezletilých žáků***

Rodiče a zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání.

Právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání mají v případě zletilých žáků také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.

Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo volit a být voleni do školské rady.

Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání.

Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.

#### ***Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků***

Žáci jsou povinni řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat, zúčastňovat se vyučování všech povinných předmětů a těch volitelných a nepovinných, které si zvolili.

Žáci jsou povinni dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni. Při každém svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků a pracovníků školy.

Žáci se chovají ke spolužákům tak, aby neporušovali jejich práva. Zejména se musí vyvarovat jakýchkoliv projevů šikanování, rasismu, xenofobie, brutality a vandalismu.

Do školy nesmí žáci nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví či mravní výchovu žáků nebo jim způsobit úraz. Zákaz se v plném rozsahu vztahuje na nošení, držení, distribuci a zneužívání drog,

návykových a psychotropních látek včetně alkoholu v areálu školy a na akcích pořádaných školou. Porušení tohoto ustanovení bude posuzováno jako hrubý přestupek proti školnímu řádu

Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků školy v souladu s právními předpisy a školním řádem.

Zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou dále povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání nebo na účast na akcích pořádaných školou.

Dojde-li během pobytu žáka ve škole nebo během jeho účasti na školní akci k úrazu, je žák povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu hlásit vyučujícímu nebo dozírajícímu učiteli, případně třídnímu učiteli, rovněž změny zdravotního stavu, ke kterým dojde v průběhu vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a které mohou mít vliv na zapojení žáka do prováděných činností, oznamují žáci okamžitě příslušnému pedagogickému pracovníkovi.

Zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou dále povinni dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.

Zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou dále povinni oznamovat škole a školskému zařízení údaje potřebné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích. Zejména změnu bydliště a zdravotní pojišťovny je třeba oznámit třídnímu učiteli nejdéle do 3 pracovních dnů.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do školy.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.

Jestliže se žák z vážných důvodů nemohl připravit na vyučování nebo vypracovat domácí úkol, omluví se učiteli na počátku hodiny.

## **Provoz a vnitřní režim školy**

Školní budova se otevírá denně v 6.45 a uzavírá v 16.15 hodin. Budovu otvírá a poplachové zařízení vypíná školník, případně pověřený zaměstnanec. Uzamykání budovy po ukončení výuky zajišťuje rovněž školník, při odchodu z budovy zapíná poplachové zařízení. Pobyt žáků ve školní budově je určen rozvrhem hodin. Žáci vstupují do učeben nejdříve 15 a nejpozději 5 minut před zahájením dopoledního vyučování. Po skončení dopolední výuky žáci odcházejí ze školy a berou si s sebou všechny věci. Žáci, kteří mají odpolední vyučování, mohou vstoupit do tříd 5 minut před jeho začátkem. Po skončení vyučování třídu ihned opustí.

Žáci vstupují do budovy vchodem pro žáky, přezouvají se v šatně do vhodné obuvi. K přezutí nepoužívají obuv, která je určena pro sportovní činnost nebo pobyt venku. V šatnových skříňkách udržují pořádek. Při každém odchodu z budovy školy se žáci přezouvají do venkovní obuvi. Vstup žákům v obuvi do čistých chodeb je zakázán s výjimkou maturantů v období maturitních zkoušek. Šatnové skříňky jsou určeny pouze pro odkládání venkovní obuvi, svrchního oděvu, eventuálně sportovního oblečení, obuvi pro výuku tělesné výchovy a obuvi na přezutí. Nejsou určeny k odkládání dokladů, peněz, klíčů a cenných předmětů včetně mobilních telefonů a jiné ICT techniky. Každá šatnová skříňka a klíče od ní jsou označeny shodným číslem, žák na začátku studia dostane zapůjčen klíč od šatnové skříňky, který po ukončení studia vrátí zpět. Za klíč si po dobu studia plně zodpovídá, v případě jeho ztráty nechá udělat na vlastní náklady duplikát. Náhradní klíče budou k dispozici u třídních učitelů. Odkládání věcí a petlahví na šatnové skříňky je zakázáno.

Studovnu mohou žáci využívat v době volna mezi vyučováním, přespolní žáci pak i před a po vyučování. Do studovny se žáci přezouvají, ve studovně se nekonzumuje jídlo či pití, nehrají karty, žáci svým chováním neruší spolužáky.

Výuka probíhá podle rozvrhu schváleného ředitelem školy.

## **Časový rozvrh**

1. vyučovací hodina	8.00 - 8.45	6. vyučovací hodina	12.25 - 13.10
2. vyučovací hodina	8.50 - 9.35	7. vyučovací hodina	13.15 - 14.00
3. vyučovací hodina	9.55 - 10.40	8. vyučovací hodina	14.05 - 14.50
4. vyučovací hodina	10.45 - 11.30	9. vyučovací hodina	14.55 - 15.40
5. vyučovací hodina	11.35 - 12.20		

Polední přestávka může být 5. – 7. vyučovací hodinu.

Umožňuje-li to rozvrh, může vyučující zahájit výuku po polední přestávce s ohledem na autobusové a vlakové spojení žáků podle variantního časového rozvrhu, tuto skutečnost oznámí zástupci ředitele školy a škola ji zveřejní na svých webových stránkách:

8. vyučovací hodina	13.40 – 14.25
9. vyučovací hodina	14.30 – 15.15

## **Nepřítomnost žáků ve škole, omlouvání nepřítomnosti**

Pokud se žák nemůže zúčastnit jedné nebo více hodin vyučování z důvodů předem známých, požádá o uvolnění učitele, jejichž hodiny zamešká, nebo třídního učitele. Učitel zapíše uvolnění do třídní knihy do poznámky. Uvolňování žáka z jedné vyučovací hodiny je v kompetenci vyučujícího, na jeden či dva dny je v kompetenci třídního. Na více dnů uvolňuje žáka na základě písemné žádosti zákonných zástupců nebo zletilého žáka podané na předepsaném formuláři a odsouhlasené třídním učitelem ředitel školy.

Každou předem neomluvenou nepřítomnost je zletilý žák (zákonný zástupce) povinen omluvit ihned v prvním dnu příchodu do školy třídnímu učiteli. Důvody déle trvající nepřítomnosti ve vyučování je zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka povinen doložit nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti ve škole třídnímu učiteli nebo v kanceláři školy.

Při opakující se absenci, případně při podezření na neodůvodněnou absenci, může třídní učitel požadovat jako součást omluvenky potvrzení ošetřujícího lékaře. Omluvu absence provádí po zvážení důvodů třídní učitel, nikoli zákonný zástupce, zletilý žák nebo lékař.

V období školního vyučování, kdy je ukončena výuka v posledním ročníku vzdělávání, již žák školu nenavštěvuje, pokud nekoná maturitní zkoušky či ředitelem školy stanovené aktivity.

## **Uvolňování žáků z vyučování**

Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zákonných zástupců nebo zletilých žáků zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen.

Žáci se zdravotním postižením předkládají žádost s písemným doporučením registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře do 30. září řediteli školy prostřednictvím vyučujících tělesné výchovy. V případě změny zdravotního stavu v průběhu roku je nutno žádost podat do týdne od této změny, resp. do týdne od návratu do školy.

## **Chování žáka**

Žáci se aktivně účastní vyučování a nenarušují průběh vyučovacích hodin. O malých přestávkách a v době vyučování neopouštějí budovu školy bez souhlasu učitele, výjimkou je přechod na vyučování tělesné výchovy. O hlavní přestávce mohou žáci po prezutí využít prostor před školou nebo školní zahrady.

Žáci nenosí do školy větší obnosy peněz a cenné předměty, které nepotřebují k výuce. Pokud žák zjistí ztrátu osobní věci, okamžitě ohlásí tuto skutečnost vyučujícímu a třídnímu učiteli, v době mimo vyučování v kanceláři školy.

Žáci mohou nosit do školy ICT techniku (mobilní telefony, přenosné počítače, tablety aj.), s výjimkou hodin tělesné výchovy ji nikam neodkládají a mají ji stále u sebe. Škola nenese odpovědnost za ztrátu ICT techniky. Při hodinách tělesné výchovy žáci odkládají ICT techniku do uzamčených šaten ve sportovní hale nebo v sokolovně. ICT techniku je možno v hodinách používat jen se souhlasem vyučujícího. V průběhu vyučovacích hodin je třeba vypnout zvonění. Dobíjení ICT techniky včetně mobilních telefonů je v prostorách školy zakázáno. Žákům je zakázáno neúměrně zatěžovat školní síť stahováním a odesíláním objemných souborů pro soukromé účely.

Ve školní jídelně se žáci řídí provozním řádem jídelny, pokyny dozírajících učitelů a pracovníků jídelny. Dodržují pravidla slušného stolování.

Žák odpovídá za přidělené místo v učebně a udržuje jej v čistotě. Každé nové poškození pracoviště žák hlásí ihned třídnímu, v odborné učebně vyučujícímu nebo správci odborné učebny. Třídní kolektiv přebírá zodpovědnost i za poškození malby. Za škodu na majetku školy, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada. Před odchodem z učebny žák uklidí své místo tak, aby v lavici ani pod lavicí nebyly žádné zbytky jídla, odpadky, učebnice, sešity, pomůcky, pera a další předměty. Po poslední vyučovací hodině každý žák zvedne židli na stolek. Vyučující zkontroluje, že je ve třídě pořádek, že jsou zavřená okna a že jsou vypnuty veškeré elektrické spotřebiče včetně světel. Za výsledný stav třídy po poslední vyučovací hodině zodpovídá vyučující.

Žáci nižšího stupně gymnázia zacházejí šetrně se zapůjčenými učebnicemi. Do učebnic nevpisují vlastní poznámky. Na konci roku je žák povinen učebnice vrátit třídnímu učiteli. V případě ztráty nebo znehodnocení je povinen učebnici nahradit nákupem nové učebnice, v krajním případě zaplacením částky odpovídající ceně nové učebnice.

Na hodinách tělesné výchovy všechny cenné předměty žáci ukládají v uzamčené šatně.

### **Služba ve třídě**

Na každý týden stanoví třídní učitel službu konající žáky, jejich jména zapíše do třídní knihy. Služba zabezpečuje pomůcky, utírá tabuli, zalévá květiny v květináčích, pečuje o pořádek ve třídě. Na začátku vyučování hlásí nepřítomné žáky. Nepřijde-li vyučující do 5 minut po zvonění, je služba povinna upozornit vyučujícího, případně ředitele školy či jeho zástupce. Po skončení vyučování kontroluje pořádek ve třídě, uzavření oken a zvednutí židli pro úklid.

## **Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků**

### **Poučení žáků**

První den školního roku seznámí třídní učitelé žáky se školním řádem a poučí je o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při vzdělávání nebo v přímé souvislosti s ním. Žáky zároveň seznámí s konkrétními pokyny, právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a se zásadami bezpečného chování a s možnými riziky, se kterými se mohou žáci setkat ve škole, jejím okolí a při činnostech mimo školu (například nebezpečí od neznámých lidí, nebezpečí násilí a šikany, nálezy nebezpečných předmětů apod.). Třídní učitel znovu poučí žáky v oblasti bezpečnosti před začátkem vánočních, jarních a hlavních prázdnin. Se zásadami první pomoci jsou žáci seznámeni v úvodní hodině biologie.

Na začátku výuky v učebně fyziky, v učebně a laboratoři chemie, v učebnách výpočetní techniky a v učebnách hudební a výtvarné výchovy provede poučení o bezpečnosti práce příslušný vyučující a seznámí žáky s ustanoveními řádů laboratoří a odborných pracoven. V úvodní hodině tělesné výchovy seznámí žáky s pravidly chování v hodinách i při přechodu ze školní budovy do tělocvičen vyučující tělesné výchovy.

Dokladem o provedeném poučení je záznam poučení v třídní knize. Žáky, kteří nebyli v době poučení přítomni, je třeba v nejbližším vhodném termínu poučit.

### **První pomoc a ošetření**

Se zásadami první pomoci jsou žáci seznámeni na počátku školního roku v primě a v 1. a 3. ročníku čtyřletého a odpovídajícího ročníku víceletého gymnázia. Lékárničky pro poskytnutí první pomoci při úrazech a náhlých onemocněních jsou k dispozici ve sborovně a v laboratoři chemie, za

obsah odpovídá předseda předmětové komise biologie. Důležitá čísla jsou uvedena u telefonních přístrojů.

Při úrazu zajistí vyučující doprovod žáka do zdravotnického zařízení a zpět nebo domů. O události a provedených opatřeních informuje neprodleně zákonného zástupce žáka. V případě, že není za žádných okolností možné informovat zákonného zástupce nebo je sice informován, ale je mimo dosah řešení vzniklé situace, vrátí se žák s doprovodem do školy. Doprovodem může být pouze zletilá osoba, plně způsobilá k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole.

### ***Dohled nad žáky***

Pedagogický pracovník koná dohled nad žáky ve škole před vyučováním, po vyučování, o přestávkách mezi dvěma vyučovacími hodinami. Pedagogičtí pracovníci vykonávají podle pokynů ředitele dohled i mimo školu, např. při kurzech, exkurzích a jiných činnostech vyplývajících ze školních vzdělávacích programů, při účasti na soutěžích, přehlídkách a na jiných akcích organizovaných školou. Dohled mohou konat vedle pedagogických pracovníků i jiné osoby, které jsou zletilé, plně způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovněprávním vztahu ke škole, zejména školník, ekonomka a sekretářka školy, případně instruktoři či zdravotníci na sportovních kurzech. Tyto osoby musí být řádně poučeny o povinnostech dohledu.

Dohled ve škole začíná 15 minut před začátkem vyučování, končí odchodem žáků ze školy po skončení vyučování. Do školní jídelny odcházejí žáci samostatně, silnici přecházejí po vyznačeném přechodu pro chodce.

Dohled při akcích konaných mimo školu začíná 15 minut před dobou shromáždění na stanoveném místě srazu, kterým nemusí být vždy škola. Po skončení akce dohled končí na předem určeném místě a v předem stanoveném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí vedoucí akce nejméně jeden den před jejím konáním, buď zákonným zástupcům žáků, nebo přímo zletilým žákům. Při použití hromadných dopravních prostředků při školní akci žáci cestují vždy společně s pedagogickým dohledem. V odůvodněných případech může vedoucí akce povolit výjimku na základě písemné žádosti zákonného zástupce, nebo zletilého žáka. Při akcích konaných mimo školu, kdy jsou jejich účastníci ubytováni v objektech jiných osob, dodržují žáci předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a předpisy o požární ochraně platné v těchto objektech. Žáci dodržují stanovený režim dne a pokyny vydané pro dobu nočního klidu. Za seznámení žáků s těmito pokyny a za kontrolu jejich dodržování odpovídá vedoucí akce nebo jím určený pedagogický pracovník. Vedoucí akce rozhodne o způsobu provádění dohledu v době nočního klidu.

Při akcích organizovaných školou mimo vyučování se žáci řídí obecně platnými předpisy a pokyny pedagogického dohledu. Vedoucí akce před jejím zahájením vyplní Bezpečnostní pokyn, který předá řediteli školy. Školní jednodenní akce organizované pro jednu třídu se zúčastňují vždy všichni žáci kmenové třídy, výjimku tvoří žáci řádně omluvení z vyučování. Vícedenní a hromadné akce povoluje po dohodě s organizátorem ředitel školy. Vedoucí takové akce tři dny před jejím konáním zveřejní seznam účastníků, který může operativně doplňovat. Při výletech, exkurzích, lyžařských a sportovních kurzech, výjezdech do zahraničí a případných dalších činnostech se zvýšenou mírou rizika proškolí vedoucí před zahájením všechny účastníky o bezpečnosti, o provedeném školení sepiše záznam, na němž bude uvedena stručná osnova školení a jméno školitele. Záznam podepsaný každým účastníkem bude uložen u vedoucího akce po dobu jednoho roku. Žáci, kteří se nemohou vícedenní akce zúčastnit a nejsou omluveni z výuky, absolvují výuku po tuto dobu v náhradní třídě určené třídním učitelem.

### ***Zvláštní pravidla při některých činnostech***

Kromě obecných zásad úrazové prevence jsou při některých činnostech dodržována další zvláštní pravidla. Je tomu tak zejména při výuce tělesné výchovy, koupání, lyžařském výcviku, sportovních a turistických akcích. Ve všech takových případech klade dohled zvýšený důraz na dodržování pokynů, právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, pokynů a zásad úrazové prevence pedagogickými pracovníky i žáky. Důsledně je vyžadováno ukázněné chování žáků. Žák musí mít k dispozici svůj průkaz zdravotní pojišťovny nebo jeho kopii.

Při pohybových a sportovních činnostech (míčové hry apod.) se účastníci řídí ustanoveními o bezpečnosti obsaženými v pravidlech pro příslušnou pohybovou činnost. Při sportovních a jiných činnostech, kde je zvýšená možnost ohrožení zdraví, se žáci řídí pokyny vyučujícího. Vyučující

nedovolí, aby se žák bez odložení nebo bez zabezpečení proti možnosti zranění a zachycení ozdobných a jiných pro činnost nevhodných a nebezpečných předmětů účastnil příslušné činnosti. Těmito ozdobnými, pro činnost nevhodnými a nebezpečnými předměty jsou například náramky, hodinky, náušnice, pearcing, náhrdelníky, prsteny, ozdobné kroužky aj. Žáci tyto předměty odkládají v uzamčené šatně. Žáci používají cvičební úbor a obuv a mají výstroj podle druhu vykonávané činnosti a podle pokynů učitele, který dodržování tohoto požadavku kontroluje. Žák musí mít cvičební úbor a obuv v řádném a použitelném stavu.

### **Tělesná výchova**

Při výuce tělesné výchovy dodržují vyučující platné rámcové vzdělávací programy a didaktické zásady. Bezpečnost žáků při tělesné výchově zajišťuje učitel po celou dobu vyučování. Ve výjimečných případech pedagogický pracovník výuku dočasně přeruší a zajistí dohled zletilou osobou, která je plně způsobilá k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole. Vydává jasné, přesné a žákům srozumitelné povely a pokyny, kontroluje bezpečnost a funkčnost tělocvičného náradí a náčiní před zahájením výuky. Přihlíží zejména k fyzické vyspělosti žáků, k jejich věku a předchozím zkušenostem. Při pohybových činnostech v přírodních podmínkách je třeba volit terén a překážky úměrné věku, klimatickým podmínkám, rozumovému a fyzickému vývoji s přihlédnutím ke kvalitě výzbroje a výstroje žáků.

### **Lyžařský výcvik**

Lyžařský výcvik připravuje a organizuje předseda předmětové komise tělesné výchovy. Zajišťuje vhodný objekt, dopravu, poučení žáků o předpisech a pokynech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Při realizaci kurzu řídí činnost jednotlivých pracovníků, dbá na dodržování stanoveného programu praktické i teoretické části kurzu. Kvalifikaci instruktorů ověřuje ředitel školy, který rovněž schvaluje plán výcviku.

Péče o zdraví účastníků je zajištěna ustanovením zdravotníka s minimálně středním vzděláním ukončeným maturitní zkouškou. Před uskutečněním kurzu předloží rodiče nebo zákonní zástupci prohlášení o zdravotní způsobilosti žáka zúčastnit se výcviku, případně osobně projednají s vedoucím kurzu zdravotní omezení podložené vyjádřením lékaře.

Vedoucí kurzu před odjezdem na lyžařský výcvik upozorní na nutnost seřízení bezpečnostního vázání lyží. Žáci prokáží seřízení bezpečnostního vázání lyží potvrzením servisu, popř. čestným prohlášením zákonných zástupců nebo svým v případě zletilých žáků.

Účastníci kurzu jsou povinni dodržovat předpisy a pokyny vedoucí k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví, včetně pravidel bezpečného pohybu na sjezdových a běžeckých tratích. Během pobytu na horách je nutné dodržovat pokyny Horské služby a respektovat výstražné značky. U žáků se při lyžařském výcviku na základě zhodnocení rizik doporučuje používání lyžařských ochranných přileb, při výuce snowboardingu je užití přileb povinné. Zpravidla třetí den lyžařského kurzu se doporučuje z hlediska zdravotního zařadit odpočinkový půlden s aktivním programem a bez lyžařského nebo snowboardového výcviku.

Žáci jsou rozděleni do družstev podle své výkonnosti a zdravotního stavu. Na tato hlediska se bere zřetel i v průběhu výcviku, při výběru místa výcviku, zvláště též na sjezdových tratích a za ztížených podmínek, na zledovatělém povrchu, za snížené viditelnosti a podobně. Družstvo má nejvýše 15 členů. Výcvik se provádí v terénu, který odpovídá lyžařské vyspělosti členů družstva. Zvýšená pozornost se věnuje výběru terénu pro začínající lyžaře, zvláště s bezpečným dojezdem. Lanovky a vleky se používají jen pro organizovaný výcvik po řádném poučení o všech pravidlech a bezpečnostních předpisech o jízdě na vlecích a lanovkách. Za nepříznivých podmínek (hustá mlha, sněhová bouře, teplota pod mínus 12° C apod.) se výcvik a horské výlety omezují, popřípadě nekonají.

Při výletu jedou žáci ve skupině v pravidelných odstupech, které se při snížené viditelnosti zkracují až na dotek. Skupina se řídí pokyny vedoucího přesunu (určuje vedoucí kurzu), který jede v čele. V závěru jede vždy zkušený lyžař. V průběhu akce se pravidelně provádí překontrolování počtu účastníků. Totéž se provádí při jejím zakončení. O trase a časovém plánu výletu musí být informován vedoucí kurzu a odpovědný zástupce ubytovacího zařízení.

Do programu lyžařského kurzu je možno zařadit i výcvik na snowboardu, pokud jsou zároveň dodržována pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při jízdě na snowboardu. Při organizaci výcviku je nutno dbát na to, aby nedocházelo ke kolizi mezi účastníky obou výcviků.

## **Sportovně turistické kurzy**

Sportovně turistický kurz připravuje a organizuje předseda předmětové komise tělesné výchovy. Zajišťuje vhodný objekt, dopravu, poučení žáků o předpisech a pokynech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Při realizaci kurzu řídí činnost jednotlivých pracovníků, dbá na dodržování stanoveného programu praktické i teoretické části kurzu.

Před uskutečněním kurzu předloží žáci, případně rodiče nebo zákonní zástupci prohlášení o zdravotní způsobilosti žáka zúčastnit se výcviku, případně osobně projednají s vedoucím kurzu zdravotní omezení podložené vyjádřením lékaře. Před zahájením kurzu jsou účastníci poučeni školou o vhodné výstroji. Při nástupu na kurz je provedena určeným pedagogickým pracovníkem její kontrola. Bez potřebného vybavení nemohou být žáci do kurzu přijati.

Kurzy s počtem do 30 žáků musí doprovázet tři zletilé osoby, které jsou plně způsobilé k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole, přičemž minimálně jedna osoba musí být pedagogickým pracovníkem. Pedagogičtí pracovníci a instruktoři jsou povinni dbát na úroveň pohybové vyspělosti, předchozí výcvik, výkonnost a zdravotní stav žáků. Během kurzu přihlížejí k aktuálnímu počasí, zařazují včas a v přiměřené míře přestávky pro odpočinek. O trase a časovém plánu kurzu musí být informován vedoucí kurzu, popřípadě odpovědný zástupce ubytovacího zařízení.

Před zahájením cyklistického kurzu ověří vedoucí kurzu povinné vybavení, technický stav jízdních kol (včetně povinnosti mít ochrannou přilbu) a znalosti žáků o pravidlech silničního provozu, bez jejich znalosti se žáci nemohou kurzu zúčastnit. V silničním provozu má družstvo maximálně 10 cyklistů, za které odpovídá vedoucí družstva. Trasu přesunu volí vedoucí kurzu s ohledem na výkonnost a zdravotní stav žáků, na stav a frekvenci dopravy na komunikaci atd. Při přesunech v rámci cyklistického kurzu za dopravního provozu musí být na začátku a na konci skupiny zletilá osoba, která je plně způsobilá k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole, přičemž minimálně jedna osoba musí být pedagogickým pracovníkem.

## **Koupání**

Koupání se uskutečňuje pouze na vyhrazených místech, kde není koupání zakázáno. Pedagogický pracovník osobně předem ověří bezpečnost místa pro koupání, přesně vymezí prostor, kde se žáci mohou pohybovat (plavat) a učiní taková opatření, aby měl přehled o počtu koupajících se žáků ve skupině. Skupina na jednoho pedagogického pracovníka je maximálně 10 žáků. Po skončení koupání skupiny žáků a v jeho průběhu pedagogický pracovník kontroluje počet žáků.

## **Bruslení**

Při bruslení organizovaném školou odpovídá za bezpečnost žáků učitel tělesné výchovy nebo dohled konající učitel, který posoudí kvalitu plochy a případně i mantinelů.

## **Bezpečnost žáků při soutěžích a přehlídkách**

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží, pokud se se zákonným zástupcem žáka či s plnoletým žákem nedohodne jinak. Pokud po dohodě bude akce zahájena až na místě konání, zodpovídá za dopravu i zpět zákonný zástupce žáka.

Po dobu vlastní soutěže přebírá náležitý dohled nad žáky organizátor soutěže. Vyhláší počátek a konec soutěže nebo přehlídky a zajišťuje podmínky pro bezpečnou účast žáků poskytnutím případných ochranných prostředků, náležitým vybavením laboratoří, jiných soutěžních míst a současně přihlédne k věku, fyzickému a rozumovému rozvoji žáků.

U sportovních soutěží, uměleckých soutěží a dalších soutěží, kde to charakter soutěže vyžaduje a je to dáno organizačním řádem, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků vysílající škola v plném rozsahu, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak.

## **Zahraniční výjezdy**

Škola odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví žáků při zahraničních výjezdech, které organizuje v rámci vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech. O konkrétních opatřeních a poučení žáků, případně jejich zákonných zástupců, se pořizuje před uskutečněním výjezdu záznam o poučení podepsaný jeho účastníky. Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky,

kteří předloží písemný souhlas zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka a pojištění léčebných výloh v zahraničí a mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu.

### **Úrazy žáků**

Úrazem žáků je úraz, který se stal žákům při vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb. Jedná se tedy zejména o úrazy žáků na vycházkách, výletech, zájezdech, putováních, exkurzích, při lyžařském výcviku, sportovních a turistických kurzech, zahraničních výletech, při účasti na soutěžích a přehlídkách. Úrazem žáků není úraz, který se žákům stane na cestě do školy a zpět nebo cestou na místo, jež bylo určeno jako shromaždiště mimo prostory školy a cestou zpět nebo cestou na oběd a zpět.

### **Kontrolní činnost**

Dodržování podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků kontrolují průběžně vedoucí zaměstnanci školy v rámci své působnosti a plnění úkolů v oblasti prevence rizik. Pedagogičtí pracovníci kontrolují a vyžadují dodržování předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, jakož i dodržování pokynů žáky.

Do programu prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při činnostech organizovaných školou nejméně jednou ročně zahrnují školy také kontrolu školních laboratoří i dalších pracovišť školy užívaných žáky, včetně jejich vybavení. Součástí prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při činnostech organizovaných školou je rovněž kontrola vybavení školy prostředky pro poskytnutí první pomoci, a to jak z hlediska obsahu, tak i lhůt jejich použitelnosti.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech se klasifikuje těmito stupni:  
1 – výborný, 2 – chvalitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatečný, 5 – nedostatečný.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušný předmět. V předmětu, v němž vyučuje více učitelů, určí stupeň prospěchu žáka za klasifikační období vyučující po vzájemné dohodě. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých vyučovacích předmětech na konci klasifikačního období se stupeň prospěchu neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

### **Klasifikace v předmětech s převahou teoretického zaměření**

Při hodnocení výsledků vzdělávání se hodnotí:

- a) ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů a schopnost vyjádřit je,
- b) kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- c) schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů,
- d) schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech,
- e) kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- f) aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- g) přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního i písemného projevu,
- h) kvalita výsledků činností,
- i) osvojení účinných metod samostatného studia.

#### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**



Žák ovládá požadované poznatky, fakta a pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický bez větších nepřesností. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

### ***Stupeň 3 (dobrý)***

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Požadované intelektuální a motorické činnosti nevykonává vždy přesně. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, není vždy tvořivé. Ústní a písemný projev není vždy správný, přesný a výstižný, grafický projev je méně estetický. Častější nedostatky se projevují v kvalitě výsledků jeho činnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

### ***Stupeň 4 (dostatečný)***

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení je zpravidla málo tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má zpravidla vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Výsledky jeho činnosti nejsou kvalitní, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

### ***Stupeň 5 (nedostatečný)***

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev jsou na nízké úrovni. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

## ***Klasifikace ve vyučovacích předmětech výchov***

Do této skupiny patří zejména výtvarná výchova, hudební výchova a tělesná výchova.

- a) stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- b) osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností, jejich tvořivá aplikace,
- c) poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- d) kvalita projevu,
- e) vztah žáka k činností a zájem o ně,
- f) estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu,
- g) v tělesné výchově, s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka, všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

### ***Stupeň 1 (výborný)***

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá svých osobních předpokladů a velmi úspěšně je podle požadavků učebních osnov rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, estetiku, kulturu a projevuje aktivní vztah k nim. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost.

### ***Stupeň 2 (chvalitebný)***

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně svých schopností. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti, dovednosti a návyky mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Má zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu, ale nerozvíjí důsledněji svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Svě minimální vědomosti a dovednosti aplikuje jen s velkou pomocí. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnost, nerozvíjí dostatečně svůj vkus a tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o činnost a nevyvíjí potřebné úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák projevuje okázalý nezájem o činnost ve vyučovacím předmětu, nevyvíjí žádné úsilí pro rozvoj své tělesné zdatnosti či estetického vkusu.

### **Zásady hodnocení výsledků žáků**

Při stanovení výsledné známky vycházejí vyučující z výsledků ústního zkoušení a písemných zkoušek s přihlédnutím k aktivitě a práci žáka při vyučování, účasti v soutěžích apod. Jako minimální podmínku ke klasifikaci u předmětů s jednohodinovou týdenní dotací musí mít vyučující ke stanovení závěrečné klasifikace k dispozici alespoň dvě známky z průběžného hodnocení, u předmětů s dvouhodinovou dotací alespoň tři známky a u předmětů s tří a vícehodinovou dotací minimálně pět známek. Jednotlivé známky z průběžného hodnocení nemusí být rovnocenné, učitel však musí žáky seznámit s vahou každé známky. Ústní zkoušení probíhá před skupinou žáků navštěvujících příslušný předmět, na konci zkoušení oznámí vyučující žákovi hodnocení a stručně ho zdůvodní. Při písemném zkoušení vyučující sdělí žákovi hodnocení do 14 dnů od vykonání zkoušky, přičemž umožní každému žákovi nahlédnout do opravené práce a případně sdělí důvody hodnocení. Průběžnou klasifikaci zapisuje vyučující do klasifikačního archu webové aplikace. Při průběžné klasifikaci může vyučující používat znaménko minus.

Na začátku vyučování příslušného předmětu ve školním roce stanoví vyučující jednoznačná kritéria hodnocení prospěchu, která jsou spolu se znalostí průběžné klasifikace důležitým faktorem při sebehodnocení žáků.

#### **Konání komisionální zkoušky**

Žák koná komisionální zkoušku v těchto případech:

a) *koná-li opravné zkoušky*, tyto zkoušky žák vykoná v posledním týdnu prázdnin, pokud ředitel nevyhoví žádosti žáka či jeho zákonného zástupce o dřívější termín. Žáci maturitního ročníku mohou konat zkoušky v týdnu volna před maturitní zkouškou, termín stanoví ředitel školy.

b) *požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení* z důvodu pochybností o správnosti hodnocení na konci pololetí podle § 69 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., termíny jsou stanoveny v tomto paragrafu. Výsledek komisionální zkoušky podle bodu a) a b) je zároveň hodnocením žáka z daného předmětu za příslušné pololetí.

c) *koná-li se komisionální přezkoušení*. Komisionální přezkoušení se může konat na návrh vyučujícího příslušného předmětu a na základě rozhodnutí ředitele školy. Žák může konat komisionální zkoušku v těchto případech:

- aa) nebyl-li na konci pololetí hodnocen a ředitel školy stanovil pro jeho hodnocení náhradní termín,
- bb) žák chce po ukončení přerušení vzdělávání pokračovat ve studiu společně s ročníkem, ve kterém mu bylo vzdělávání přerušeno,
- cc) vzdělává-li se žák podle individuálního vzdělávacího plánu,
- dd) jedná-li se o žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.

Termíny těchto zkoušek stanoví ředitel školy. K výsledku komisionální zkoušky podle bodu c) se podstatným způsobem přihlédne při stanovení hodnocení žáka z daného předmětu za pololetí.

Zkušební komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušejícím je učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedícím učitel s aprobační pro výuku téhož nebo podobného předmětu. Další členové komise jsou na zvání ředitele školy.

Komisionální zkouška může mít část písemnou a ústní a musí svým rozsahem pokrývat celé období, za které je stanovena. Výsledek komisionální zkoušky vyhlásí předseda v den konání poslední části zkoušky. Žák může konat v jednom dni nejvýše jednu komisionální zkoušku.

### ***Hodnocení podle individuálního vzdělávacího plánu***

Je-li žákovi povoleno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, nemusí docházet do školy a zameškanou látku si doplňuje samostatně. Nelze-li takového žáka v některém předmětu hodnotit na základě průběžného hodnocení, vykoná z něj komisionální zkoušku. Při hodnocení žáků se zdravotním znevýhodněním se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vzdělávání a způsob hodnocení těchto žáků musí vycházet z konzultace s příslušným zdravotnickým zařízením, u něhož je žák v péči. Konkrétní případy se řeší individuálně.

### ***Hodnocení chování žáka***

Chování žáka se klasifikuje těmito stupni:

1 - velmi dobré, 2 – uspokojivé, 3 – neuspokojivé.

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími a schvaluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě. Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.

Chování se klasifikuje podle toho, jak žák dodržuje vnitřní řád školy s ohledem na věkové zvláštnosti takto

#### ***Stupeň 1 (velmi dobré)***

Žák uvědoměle dodržuje pravidla slušného společenského chování a vnitřní řád školy. Přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování a pro výchovu mimo vyučování. Ojedinele se může dopustit méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu nebo vnitřního řádu školy.

#### ***Stupeň 2 (uspokojivé)***

Chování žáka je v podstatě v souladu s ustanoveními vnitřního řádu školy a se zásadami společenského chování. Dopustí se závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu nebo vnitřního řádu školy. Je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

#### ***Stupeň 3 (neuspokojivé)***

Chování žáka ve škole i mimo školu je v rozporu se zásadami společenského chování a vnitřním řádem školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti školnímu a vnitřnímu řádu školy nebo se dopouští závažnějších přestupků proti zásadám společenského chování. Žák není přístupný výchovnému působení.

### ***Výchovná opatření***

Výchovnými opatřeními jsou napomenutí, důtky, podmíněčné vyloučení ze školy, vyloučení ze školy, pochvaly a jiná ocenění.

V případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo tímto školním řádem může ředitel školy rozhodnout o podmíněčném vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy, pokud splnil povinnou školní docházku. U podmíněčného vyloučení stanoví rovněž zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Ředitel školy informuje o svém rozhodnutí pedagogickou radou.

Za porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- a) napomenutí třídního učitele,
- b) důtku třídního učitele,
- c) důtku ředitele školy.

Napomenutí třídního učitele a důtku třídního učitele ukládá třídní učitel na základě svého rozhodnutí nebo z podnětu jiného pedagoga za méně závažná porušení školního řádu. Třídní učitel rozhodne o uložení důtky nebo napomenutí nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl. Uložení důtky třídního učitele oznámí třídní učitel neprodleně řediteli školy. Důtku ředitele školy ukládá ředitel školy na základě svého rozhodnutí nebo z podnětu jiného pedagoga po projednání v pedagogické radě za závažnější porušení školního řádu. Ředitel školy rozhodne o uložení důtky ředitele školy nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci. Pochvala nebo jiné ocenění může být uděleno bezprostředně potom, kdy nastaly důvody pro udělení, nebo za dlouhodobou práci vždy v závěru každého pololetí.

Třídní učitel oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky prokazatelným způsobem zákonnému zástupci nezletilého žáka a zapíše toto výchovné opatření do školní matriky (třídního výkazu). Žákovi samotnému sdělí tuto skutečnost veřejně před třídou nebo skupinou žáků.

### **Celkové hodnocení**

- *prospěl s vyznamenáním* – žák není v žádném povinném a volitelném předmětu klasifikován známkou horší než stupeň 2 - chvalitebný a průměrný prospěch z povinných a volitelných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré;
- *prospěl* - žák není v žádném povinném a volitelném předmětu klasifikován známkou 5 nedostatečný;
- *neprospěl* – žák je aspoň v jednom povinném nebo volitelném předmětu klasifikován známkou 5 – nedostatečný;
- *nehodnocen* - žáka není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu

Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných či volitelných předmětů, koná opravnou zkoušku nejpozději do konce srpna. Opravné zkoušky jsou komisionální. Má-li zletilý žák či zákonný zástupce zletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do tří dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení. V případě, že se žádost o přezkoušení výsledků hodnocení týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, rozhoduje nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti ředitel školy.

Tento školní řád byl projednán školskou radou dne 14. 10. 2019 a je platný od 15. 10. 2019

Mgr. Petr Lintner  
ředitel školy